

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области «Котласский
транспортный техникум»**

(ГБПОУ АО «Котласский транспортный техникум»)



УТВЕРЖДАЮ:

Директор КТТ

Ганжа А.Н.

20 5 г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)

ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

В ГБПОУ АО «КОТЛАСКИЙ ТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»

НА 2025-2028 ГОДЫ

2025 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дорожная карта (план мероприятий) по реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников техникума разработана на основе «Методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях, рекомендованных Министерством образования Архангельской области.

Важнейшей особенностью системы наставничества является то, что она носит точечный, индивидуализированный и персонализированный характер, ориентирована на конкретного педагога и призвана решать в первую очередь его личностные, профессиональные и социальные проблемы.

Цель системы (целевой модели) наставничества - создание системы правовых, организационно-педагогических, учебно-методических, управленческих, финансовых условий и механизмов развития наставничества в образовательных организациях для обеспечения непрерывного профессионального роста и профессионального самоопределения педагогических работников, самореализации и закрепления в профессии, включая молодых/начинающих педагогов.

Задачи системы (целевой модели) наставничества:

- содействовать повышению правового и социально-профессионального статуса наставников, соблюдению гарантий профессиональных прав и свобод, наставляемых;
- обеспечивать соответствующую помощь в формировании межтехникумовской цифровой информационно-коммуникативной среды наставничества, взаимодействия административно-управленческих (вертикальных) методов и самоорганизующихся недирективных (горизонтальных) инициатив;
- оказывать методическую помощь в реализации различных форм и видов наставничества педагогических работников в образовательных организациях;
- способствовать формированию единого научно-методического сопровождения педагогических работников, развитию стратегических партнерских отношений в сфере наставничества на техникумовском и внетехникумовском уровнях.

Ожидаемые результаты внедрения и реализации целевой модели наставничества педагогических работников:

- рост числа закрепившихся в профессии молодых/начинающих педагогов;
- развитие профессиональных перспектив педагогов старшего возраста в условиях цифровизации образования;
- методическое сопровождение системы наставничества техникума;
- цифровую информационно-коммуникативную среду наставничества;
- обмен инновационным опытом в сфере практик наставничества педагогических работников.

Срок реализации: 2025-2028 гг.

ПЛАН ВНЕДРЕНИЯ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В ТЕХНИКУМЕ

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1. Подготовка условий для реализации системы наставничества			
1	Актуализация Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в техникуме	До 05.09 2025 г.	Кураторы проекта наставничества
2	Приказ о назначении куратора проекта и ответственного должностного лица в техникуме	До 30.09 2025 г.	Директор техникума
3	Информирование педагогического коллектива техникума о реализации программы наставничества педагогических работников в техникуме	До 30.09 2025 г.	Заместитель директора по УПР
4	Приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью	До 30.09 2025 г.	Директор техникума
2. Формирование банка наставляемых			
5	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов	До 30.09 2025 г.	Кураторы проекта наставничества
6	Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на работу в проекте	До 30.09 2025 г.	Кураторы проекта наставничества
3. Формирование банка наставников			
7	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в техникуме, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на работу в проекте «Целевая модель наставничества профессиональных работников в техникуме»	До 30.09 2025 г.	Кураторы проекта наставничества
4. Отбор и обучение			
8	Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов	До 30.09 2025 г.	Кураторы проекта наставничества
9	Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;	В течение срока реализации проекта	Заместитель директора по УПР Кураторы проекта наставничества

	- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников - «установочные сессии» наставников.		
5. Организация и осуществление работы наставнических пар/групп			
10	Организация встреч наставников и наставляемых. Определение предпочтений наставника/наставляемого. Формирование наставнических пар/групп.	В течение срока реализации проекта	Кураторы проекта наставничества
11	Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы	В течение срока реализации проекта	Кураторы проекта наставничества Наставники
12	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	В течение срока реализации проекта	Кураторы проекта наставничества Наставники
6. Контроль реализации и завершение персонализированных программ наставничества			
13	Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества, в том числе анкетирование.	Ежемесячно до 25 числа	Кураторы проекта наставничества
14	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программ наставничества в кейсы.	В течение срока реализации проекта	Наставники Наставляемые
15	Пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	В течение срока реализации проекта	Куратор проекта